



Некоммерческое акционерное общество
«Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом

НАО «Евразийский
национальный университет»
имени Л.Н. Гумилева


Протокол № 6 от 29.11.2021 г

Г. Сыдыков



О МАГИСТРАТУРЕ НАО «ЕНУ ИМ. Л.Н. ГУМИЛЕВА»

Нур-Султан
2021

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 2 из 26

Предисловие

1 ВНЕСЕНО: Отделом послевузовского образования и Департаментом по академическим вопросам

2 РАЗРАБОТЧИКИ:

Қашхынбай Б.Б. – директор департамента по академическим вопросам


Лашкарева О.В. – начальник отдела послевузовского образования

Уахитжанова А.М. – главный специалист отдела послевузовского образования

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ от «__»_____ 2021 г

4 Периодичность ПЕРЕСМОТРА документа по мере необходимости

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА
*Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и
распространен. Все права принадлежат НАО «ЕНУ им. Л.Н. Гумилева»*

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 3 из 26

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н. Гумилева» (далее – Положение) разработано с целью установления требований к организации системы подготовки кадров в магистратуре НАО «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева» (далее – Университет).

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке»;
- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования. Магистратура;

- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования;

- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»;

- Академическая политика Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева;

- Положение о научной стажировке;

- Положение об Академическом Совете;

- Процедуры по разработке, экспертизе и утверждению образовательных программ.

3 Термины и определения

Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов;


Магистрант — лицо, обучающееся в магистратуре;

Индивидуальный учебный план – учебный план обучающегося, самостоятельно формируемый им на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин;

Магистр – степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры;

Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной специальности, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки;

Магистерский проект – выпускная квалификационная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и/или экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной специальности;

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 4 из 26

Обязательный компонент – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по образовательной программе;

Вузовский компонент – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых ВУЗами самостоятельно для освоения в рамках образовательной программы;

Научно-исследовательская работа – работа, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей развития природы и общества, научного обобщения, научного обоснования проектов;

Компетенции – способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

Плагиат – использование чужого текста целиком или в части материалов той или иной авторской работы без надлежащего уведомления – является серьезным этическим поступком, который влечет применение соответствующих академических и дисциплинарных мер.

4 Обозначения и сокращения

АИС – автоматизированная информационная система;

ECTS - Европейская система перевода и накопления баллов;

ESG - стандарты и руководства для обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования;

GPA – Grade Point Average (средний балл успеваемости);

PhD – Philosophiae Doctor (*лат.* - доктор философии);

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования;

ДАВ – департамент по академическим вопросам;

ИУП – индивидуальный учебный план;

НИРМ - научно-исследовательская работа магистранта;

ЭИРМ - экспериментально-исследовательская работа магистрантов

ОПО – отдел послевузовского образования;

ОП– образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РСП – руководитель структурного подразделения.


УМК ОП – учебно-методический комплекс образовательной программы;

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины.

5 Общие положения

5.1 Программы магистратуры направлены на обеспечение системы образования и науки кадрами высокой квалификации, способными осуществлять профессиональные задачи в инновационных условиях и готовыми к самостоятельной научно-исследовательской и управленческой работе.

5.2.Основной организационной единицей, обеспечивающей реализацию образовательных программ послевузовского образования, является выпускающая кафедра факультета. Координацию и контроль реализации образовательного процесса магистратуры осуществляет деканат, ДАВ и ОПО.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 5 из 26

6 Организация учебной деятельности по образовательным программам магистратуры

6.1 Структура и содержание образовательных программ

6.1.1. Программы магистратуры направлены на обеспечение системы образования и науки кадрами высокой квалификации, способными осуществлять профессиональные задачи в инновационных условиях и готовыми к самостоятельной научно-исследовательской и управленческой работе.

6.1.2. Магистерская подготовка в университете реализуется по ОП магистратуры по лицензированным направлениям подготовки кадров.

7.1.3 Все ОП имеют единый порядок утверждения, включающий их последовательное рассмотрение согласно Положения об Академическом Совете (П ЕНУ К-V-5).

Структура и содержание образовательных программ определяются в соответствии с установленными требованиями Процедуры по разработке, экспертизе и утверждению образовательных программ (ПРО ЕНУ 708-21).

В процессе формирования ОП, в первую очередь определяются общие характеристики проектируемой ОП. При формулировке целей и задач программы учитываются основные требования рынка труда и запросы работодателей.

6.1.5. С целью расширения академической мобильности преподавателей и обучающихся магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться ЕНУ совместно с зарубежными партнерами.

В рамках совместной программы кафедра привлекает магистрантов, обучающегося в вузе-партнере, на период не менее одного академического семестра с последующей возможностью защиты диссертации и получения диплома Университета.

6.1.6. Содержание образовательной программы магистратуры состоит из:

1) теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;

2) практической подготовки магистрантов: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;


3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение магистерской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта, – для профильной магистратуры. ВСУЗов – выполнение магистерской диссертации или магистерского проекта;

4) итоговой аттестации.

Сроки, место проведения и продолжительность аудиторной работы магистрантов регламентируются расписанием, утверждаемым членом Правления - проректором по академическим вопросам.

6.1.7. Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ высшего образования. При этом на "входе" в случае совпадения профиля образовательной программы магистратуры с программой высшего образования результаты обучения предыдущего уровня признаются автоматически; в случае несовпадения профиля образовательной программы магистратуры с образовательной программой высшего образования магистранту устанавливаются пререквизиты для освоения на платной основе до начала обучения в магистратуре.

Программы пререквизитов по образовательным программам магистратуры разрабатываются с соответствующими кафедрами, также при установлении перечня дисциплин пререквизитов могут перезасчитываться аналогичные дисциплины имеющиеся в

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 6 из 26

транскрипте обучающегося соответствующие содержанию указанных дисциплин пререквизитов.

6.2 Учебно-методическое сопровождение образовательных программ

6.2.1 Учебно-методическое сопровождение образовательных программ представляет собой учебно-методический комплекс образовательной программы (далее - УМК ОП): систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых для проектирования и реализации компетентностной модели обучающегося.

6.2.2 УМК ОП разрабатываются выпускающей кафедрой на основе утвержденных образовательных программ, а также нормативно-правовых документов по вопросам образовательной деятельности.

6.2.3 УМК ОП создается с целью:

- оказания методической и практической помощи обучающимся в освоении учебного материала;
- систематизации и оптимизации учебного материала по образовательной программе;
- обеспечения повышения качества и непрерывности теоретической и практической подготовки выпускников по уровням подготовки;
- улучшения планирования учебных занятий, всех видов практики и самостоятельной работы обучающихся;
- повышения качества промежуточной и итоговой аттестации.

6.2.4 УМК ОП включает следующие структурные элементы:


- Профессиональный стандарт (при наличии утвержденного стандарта).
- Образовательная программа.
- Каталог элективных дисциплин.
- Кадровый справочник кафедры.
- Рабочий учебный план.
- Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы. Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы на цифровых носителях.
- Программа и методические указания по прохождению профессиональной практики.
- Методические указания по выполнению магистерской диссертации.
- Силлабусы по всем дисциплинам для всех курсов обучения.

6.2.5 Учебно-методические комплексы дисциплин (далее - УМКД) включают в себя такие разделы, как рабочая (модульная) учебная программа (Syllabus), тезисы лекций по темам, планы проведения практических/семинарских и лабораторных и методические рекомендации по выполнению заданий, задания для самостоятельной работы обучающегося и методические рекомендации по их выполнению, материалы для текущего, рубежного и промежуточной аттестации. Силлабус содержит информацию о периоде прохождения дисциплины, ее объеме в кредитах, пререквизитах, постреквизитах, компетенциях, обретаемых по окончании курса, тематическом плане дисциплины и методах ее преподавания, политике оценивания и политике курса, обязательной и дополнительной литературе.

6.2.6 Силлабусы дисциплин и УМКД загружаются в АИС Platonus в начале учебного года и доступны для ознакомления и пользования магистрантами.

6.3 Организация НИРМ/ЭИРМ

6.3.1 Одной из обязательных составляющих в подготовке магистров научно-педагогического направления является научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа магистрантов (НИРМ/ЭИРМ), которая направлена на

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 7 из 26

формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Семестровая НИРМ/ЭИРМ проводится на протяжении всего периода обучения (4 семестра) и выполняется в рамках утвержденной темы магистерской диссертации.

Цель НИРМ – это подготовка магистранта к самостоятельной исследовательской работе (главным результатом которой является написание и защита магистерской диссертации).

6.3.2. Магистрант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется под руководством научного руководителя.

Индивидуальный план работы магистранта составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

- 1) ИУП (при необходимости ежегодно уточняются);
- 2) научно-исследовательская (экспериментально-исследовательская) работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- 3) практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
- 4) тема магистерской диссертации (магистерского проекта) с обоснованием и структурой;
- 5) план выполнения магистерской диссертации (магистерского проекта);
- 6) план научных публикаций, стажировок.

ИУП составляется магистрантом и его научным руководителем, согласовывается с Офисом Регистратора и представляется на утверждение декану факультета. После утверждения один экземпляр ИУП остается у обучающегося, экземпляр хранится на кафедре.

6.3.3 Требования к научно-исследовательской работе магистранта в научно-педагогической магистратуре:


- 1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерская диссертация;
- 2) актуальна и содержит научную новизну и практическую значимость;
- 3) основывается на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- 4) выполняется с использованием современных методов научных исследований;
- 5) содержит научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;
- 6) базируется на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

6.3.4. Требования к экспериментально-исследовательской работе магистранта в профильной магистратуре:

- 1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерский проект;
- 2) основывается на современных достижениях науки, техники и производства и содержит конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;
- 3) выполняется с применением передовых информационных технологий;
- 4) содержит экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям.

6.3.5. Отчетность, анализ НИРМ. Ежегодно по завершении учебного года магистрант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы. Выполнение плана НИРМ обсуждается на заседании кафедры комиссией. Решение кафедры по аттестации отражается в виде заключения в протоколе.

По результатам выполненной НИРМ научным руководителем оформляется заключение (фактическое выполнение глав, разделов в запланированный срок с учетом их

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 8 из 26

указания в случае отставания). Научный руководитель оценивает показатели выполненной НИРМ по балльно-рейтинговой системе.

Итогом НИМ является завершенная магистерская диссертация, в установленном порядке подготовленная к защите.

6.4 Организация и прохождение профессиональных практик

6.4.1 Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период:

- 1) педагогическую в цикле БД– в ВУЗе (во ВСУЗах в цикле БД или ДВО);
- 2) исследовательскую в цикле ПД – по месту выполнения диссертации.

6.4.2. Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате по усмотрению ВУЗа.

6.4.3. Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных. Содержание исследовательской (производственной) практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования.

6.4.4. Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику в цикле ПД. Производственная практика в цикле ПД проводится в объеме от 3-5 кредитов в зависимости от образовательной программы, с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной

6.4.5 Общее количество кредитов, предусмотренное в соответствии с образовательной программой магистратуры составляет – 16 (шестнадцать) кредитов.


6.4.6 Согласно академическому календарю образовательной программы магистратуры педагогическая практика проводится в осеннем семестре, в объеме 4 (четырёх) кредитов продолжительностью 14 (десять) недель параллельно с теоретическим обучением и исследовательскую практику в объеме 12 (двенадцати) кредитов продолжительностью 12 (двенадцать) недель с отрывом от учебного процесса.

6.4.7 За месяц до начала всех видов практик кафедрой проводится работа по организации и прохождению практики, в том числе:

1. Распределение по местам прохождения практики.
2. Формирование представления в АИС Platonus.
3. Проведение установочной конференции с проведением вводного инструктажа по технике безопасности, ознакомление с программой практики.
4. Руководство ППС кафедры за процессом прохождения практики.
5. Проведение защиты отчетов по всем видам практик.

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

6.5 Научная стажировка магистранта

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 9 из 26

6.5.1. В рамках НИРМ/ЭИРМ индивидуальным планом работы магистранта с целью ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

6.5.2. Организация работ по стажировкам магистрантов регламентируется Положением о научной стажировке. Научная стажировка осуществляется согласно Плану стажировок, утверждаемого членом Правления - проректором по академическим вопросам Университета.

6.6 Требования к научным руководителям

6.6.1. В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией (проектом) назначается научный руководитель.

6.6.2. Научный руководитель и тема исследования магистранта утверждаются решением Ученого совета университета. Переутверждение тем магистерских диссертаций, замена научных руководителей проводится один раз в декабре месяце текущего учебного года.

6.6.3. Требования к научным консультантам магистрантов определяются приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

6.7 Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации

6.7.1 Промежуточная аттестация проводится в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах, а также в форме творческого экзамена. Форма и порядок проведения экзамена (при промежуточной аттестации) по каждой учебной дисциплине определяется кафедрами самостоятельно и утверждается в установленном порядке.

Магистрант может быть отчислен из Университета в следующих случаях:

1. За академическую неуспеваемость.
2. За нарушение принципов академической честности.
3. За нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Университета.
4. За нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения.

5. По собственному желанию.


6.7.2 Итоговая аттестация выпускников направлена на оценку результатов обучения и компетенций, приобретенных магистрантами в процессе освоения соответствующей образовательной программы.

Итоговая аттестация магистрантов проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем в форме защиты магистерской диссертации.

К итоговой аттестации допускаются магистранты, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов.

Обучающийся в магистратуре при необходимости осваивает дополнительные виды обучения самостоятельно на платной основе.

Для проведения итоговой аттестации магистрантов создается аттестационная комиссия по образовательным программам и (или) направлениям подготовки, порядок работы и состав которой определяется Университетом.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 10 из 26

7 Правила оформления магистерской диссертации/проекта

7.1 Требования к структуре магистерской диссертации/проекта

Оформление магистерской диссертации подразумевает выдерживание структуры работы, которая в обязательном порядке должна включать в себя следующие разделы:

- обложка (не нумеруется, **Приложение А**);
- титульный лист (**Приложение Б**);
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения,
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников (**Приложение В**);
- приложения (при необходимости).

7.2 Общие требования к оформлению магистерской диссертации/проекта

7.2.1 Страницы текста магистерской диссертации/проекта и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А 4.

7.2.2 Магистерская диссертация/проект должны быть оформлены на одной стороне листа формата А4, применяя следующий шаблон: шрифт – Times New Roman либо Times New Roman KZ, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см., интервал – одинарный; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

7.2.3 Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 70, проект не менее 60 страниц для гуманитарных специальностей диссертация не менее 60, проект не менее 55 страниц для естественных и технических специальностей без приложений.

7.2.4 Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

7.2.5 Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации/проекте приводят на языке оригинала.

7.2.6 Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации/проекта с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.


8 Представление магистерской диссертации/проекта к защите

8.1 График защиты магистерских диссертаций/проектов утверждается в соответствии с академическим календарем на факультете. Защита магистерской диссертации/проекта проводится на открытом заседании ИАК с участием не менее 2/3-ти ее членов, в противном случае заседание не проводится.

8.2 Продолжительность защиты одной магистерской диссертации/проекта не должна превышать 50 минут. Для защиты магистерской диссертации/проекта магистрант выступает с докладом перед ИАК не менее 10 минут.

8.3 Защита магистерской диссертации / проекта осуществляется при наличии:

- положительного отзыва научного руководителя;

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 11 из 26

- не менее одной публикации по теме диссертации в научных изданиях или выступления на международной или республиканской научной конференции;

- решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);

- одной рецензии рецензента, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение о возможности присуждения степени магистра по соответствующей специальности.

8.4 В случае, если научным руководителем и/или выпускающей кафедрой даётся отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите», магистрант не защищает магистерскую диссертацию/проект. При отрицательном заключении рецензента магистерская диссертация/проект допускается к защите.

8.5 Результаты защиты магистерской диссертации/проекта оформляются протоколом (приложение Г, Д) индивидуально на каждого магистранта.

8.6 Допуск к защите магистерской диссертации/проекта оформляется приказом Председателя Правления - ректора Университета на основании представления деканов факультета при наличии отрицательного заключения системы на плагиат в диссертации/проекте.

9 Процедура проверки на антиплагиат магистерской диссертации/проекта

9.1 Магистерская диссертация/проект обязательно проходит проверку на предмет плагиата в АИС Платонус в личном кабинете обучающегося. Перед прохождением процедуры проверки на предмет плагиата необходимо ознакомиться с «Инструкцией по проверке Выпускных работ на плагиат в системе PLATONUS» в библиотеке АИС Платонус.

9.2 Для осуществления проверки на плагиат ОПО формирует приказ в АИС Platonus по закреплению тем магистерских диссертаций на основе выбора темы обучающимся.

9.3 Загрузку выпускных работ на проверку на плагиат проводится самим обучающимся в систему АИС Platonus.

9.4 После выполненной проверки, во вкладке «Проверки на плагиат» система отобразит результаты проверки, а также кнопку «Отчет» с выпадающим меню: Краткий отчет pdf, Полный pdf. Краткий отчет вкладывается в выпускную работу.


9.5 Обучающийся допускается к защите работы при наличии процента оригинальности не менее 80% и цитирования не более 30% (для ОП «Архитектура» и «Дизайн» не менее 60% и цитирования не более 20%).

9.6 На факультете создается рабочая комиссия, которая в течение 3-х рабочих дней рассматривает все представленные работы и может добавить до 20% оригинальности (в случаях, если плагиатом определилось: материал, использованный из предыдущей своей работы, используется цитирование из нормативных документов и т.д.). Комиссия формируется из числа ППС факультета и утверждается распоряжением декана.

В случае, если оригинальность текста менее 60% (для ОП «Архитектура» и «Дизайн» - 40%, рабочая комиссия не рассматривает работу.

9.7 При низкой оригинальности магистерской диссертации/проекта, работа не допускается к защите, а магистрант отчисляется из состава обучающихся Университета.

10 Процедура защиты магистерских диссертаций/проектов

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 12 из 26

10.1 Научный руководитель магистерской диссертации/проекта утверждается приказом Председателя Правления - ректора Университета за каждым магистрантом с указанием темы на основании решения Ученого совета Университета.

10.2 Рецензенты магистерских диссертаций/проектов утверждаются приказом Председателя Правления - ректора общим списком по представлению декана факультета с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая или академическая степень по специальности, базовое образование по диплому о высшем образовании).

10.3 Рецензирование магистерских диссертаций/проекта осуществляется только внешними специалистами с учеными степенями, учеными званиями, академической степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю или магистра из сторонних организаций, квалификация, которых соответствует профилю защищаемой магистерской диссертации/проекта.

10.4 Магистрант защищает магистерскую диссертацию (проект) при наличии положительного отзыва научного руководителя и одной рецензии специалиста, соответствующего профилю защищаемой диссертации (проекта).

10.5 Обучающийся допускается к защите магистерской диссертации/проекта как при положительном, так и при отрицательном заключении рецензента.

10.6 Защита магистерских диссертаций/проектов осуществляется на заседании ИАК.

10.7 Присутствие научного руководителя на защите обязательно. В случае отсутствия научного руководителя по уважительной причине, вопрос о возможности защиты решается ИАК.

10.8 Процедура защиты осуществляется по следующим этапам:

10.8.1 Председатель ИАК объявляет о защите диссертации/проекта (порядок защиты - в соответствии со списком), оглашает название темы, имя, должность, ученую степень, ученое звание руководителя и официального оппонента, название организации. Секретарь зачитывает научно-педагогическую характеристику магистранта, список его научных трудов, кратко сообщает о содержании иных документов, имеющих отношение к защите (2-3 мин.);

10.8.2 Магистрант излагает содержание работы: обосновывает постановку задачи, методы ее решения, основные результаты, возможные пути их использования (10 мин.);

10.8.3 Вопросы и ответы (10-15 мин.);

10.8.4 Научный руководитель излагает свое заключение по диссертации (2-3 мин.);

10.8.5 Выступление Рецензента (при его присутствии) (2-3 мин.), Зачитывание рецензии секретарем (2-3 мин.);

10.8.6 Магистрант кратко отвечает на основные замечания (3-5 мин.);

10.8.7 В последующем в дискуссиях по работе имеют право участвовать все присутствующие на защите (3-5 мин.);

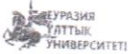
10.8.8 Магистранту предоставляется заключительное слово (2-3 мин.).

10.8.9 По результатам защиты каждой работы ИАК выносит решение о присвоении магистранту степени магистра наук/магистра. Работа оценивается по кредитной системе (в зачетных единицах, буквенных и цифровых значениях). Особое мнение членов ИАК заносится в протокол защиты.

10.9 Оценка диссертации осуществляется каждым членом ИАК по балльно-рейтинговой системе оценок (Приложение Е).

11 Мониторинг выпускников магистратуры

11.1 Планирование и организация процессов трудоустройства

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 13 из 26

11.1.1 Ответственные лица по трудоустройству на кафедре/факультете утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора на основании представлений декана факультетов, заведующих кафедрой.

11.1.2 Ответственность за достоверность представленных сведений внесения данных по трудоустройству выпускников в АИС «Платонус» несут деканы факультетов, заведующие кафедрами и ответственные по трудоустройству на кафедре/факультете.

11.1.3 В целях содействия трудоустройства выпускников проводятся различные мероприятия: Ярмарка вакансий, встречи с работодателями, круглые столы, мастер-классы, семинары, тренинги, презентаций, деловые встречи выпускников с ведущими руководителями организаций и предприятий, либо их представителями на факультетах, размещение вакансий на сайте университета и в социальных сетях.

11.1.4 Проведение предварительного распределения выпускников согласно предоставленным подтверждающим документам магистрантов.

11.1.5 Обновление базы данных по трудоустройству выпускников 25-го числа каждого месяца в АИС Platonus. Подготовка отчета по трудоустройству выпускников на основании анализа эффективности работы кафедр/факультетов.

11.2 Связь с выпускниками

11.2.1 Университет поддерживает связь со своими выпускниками.

11.2.2 Связь с выпускниками может осуществляться посредством:

- привлечения заинтересованных стейкхолдеров к участию в ярмарке вакансий;
- телефонных переговоров;
- переписки, в том числе по электронной почте;
- переписки с работодателями, принявшими на работу выпускников Университета.

11.2.3 По результатам проведенных работ ведутся записи, проводится анализ проблем выпускников при их трудоустройстве. Информация по результатам работы включается в отчет, обсуждается на заседаниях кафедры, совета факультета.

12 Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ магистратуры


12.1 Образовательные программы магистратуры участвуют в процедурах внутреннего и внешнего обеспечения качества.

12.2 Внутренняя оценка качества образовательных программ магистратуры

12.2.1 В целях постоянного улучшения образовательных программ магистратуры на регулярной основе осуществляется внутренний мониторинг и оценка качества на основе Политики и стандартов в области внутреннего обеспечения качества, учитывающих стандарты ESG, нормативные документы Министерства образования и науки РК, профессиональных ассоциаций, работодателей, общественных организаций.

12.2.2 Мониторингу и оценке подлежат: соответствие образовательных программ потребностям рынка труда и общества; учебная нагрузка магистрантов; процедуры контроля и оценки результатов обучения; качество профессорско-преподавательского состава; условия реализации и материально-техническое обеспечение образовательной программы.

12.2.3 Оценка и пересмотр образовательных программ проводится с привлечением магистрантов и других заинтересованных сторон.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 14 из 26

12.2.4 Итоги внутреннего мониторинга и оценки доводятся до всех заинтересованных сторон: руководителей программы, преподавателей, магистрантов, работодателей, вузов-партнеров и др.


12.3 Внешняя оценка качества образовательных программ магистратуры

12.3.1 На регулярной основе образовательные программы магистратуры участвуют в процедурах внешней оценки качества – специализированная аккредитация в национальных и зарубежных аккредитационных агентствах и международные и национальные рейтинги.

12.3.2 Ежегодно образовательные программы магистратуры участвуют в экспертной оценке на республиканском уровне при внесении в республиканский Реестр образовательных программ.

12.3.4 Ежегодно публикуются результаты удовлетворенности магистрантов качеством образовательных услуг и степени удовлетворенности профессорско-преподавательского состава условиями работы на основе результатов исследования сторонними организациями.

12.3.5 Обязательное участие в процедурах внутреннего и внешнего обеспечения качества отражается в стратегических и операционных документах.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 15 из 24

Приложение А

Пример оформления обложки


Министерство образования и науки Республики Казахстан
Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева

Ахметов Айдар Абаевич

РОЛЬ ВТО В РАЗВИТИИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

**Магистерская диссертация/проект на соискание
степени магистра
по специальности 7М04102-Экономика
(научно-педагогическое направление)**

Нур-Султан, 202_ г.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 16 из 24

Приложение Б

Пример оформления титульного листа магистерской диссертации/проекта

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева

Допущен (а) к защите:

Декан _____
(наименование факультета)

_____ ФИО
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Магистерская диссертация/проект

РОЛЬ ВТО В РАЗВИТИИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ


специальность: 7М04102-Экономика
(научно-педагогическое направление/профильное направление)

Магистрант _____ (подпись)
(инициалы, фамилия)

Научный руководитель,
доктор экономических наук _____ (подпись)
(инициалы, фамилия)

Зав. кафедрой _____ (подпись)
(инициалы, фамилия)

Нур-Султан, 202__ г.


	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 17 из 24

Приложение В

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Конституция Республики Казахстан. – Алматы: НОРМА-К, 2007. – 40 с.
- 2 Республика Казахстан. Законы. О частном предпринимательстве // Ведомости Парламента Республики Казахстан. – 2006. – №3. – С. 199-235.
- 3 Республика Казахстан. Правительство. Об утверждении Правил транзита продукции, подлежащей экспортному контролю: постановление Правительства Республики Казахстан //Собрание актов Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан. – 2006. – №26. – С. 110.
- 4 Байгабылов Н. и др. Трансформация экономики Казахстана. Байгабылов Н., Додонов В., Каукенов А., Кашкинбеков А., Мусаева М., Мусина А., Отар Э., Ошакбаев Р., Рудерт Д., Сатпаев Д., Сейлеханов Е., Сыздыков Н., Токарь П., Уакпаев Б., Хасенов М., Хельм Т. Астана: IndigoPrint, 2019. – 368 с.
- 5 Нурумов А. и др., Налоги и налогообложение: Учебник/ А. Нурумов, А. Бекболсынова, Б. Ермекбаева, М. Арзаева.-Астана: Фолиант, 2018.-736 с.
- 6 Лавров А.М. Переход к новой системе межбюджетных отношений // Финансы. – 2020. – №9. – С. 3-9.
- 7 Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / К.В. Новоселов, Е.Е. Смирнова, А.С. Адвокатова; под науч. ред. К.В. Новоселова. – Москва: КНОРУС, 2020 – 242 с.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ» им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 18 из 24

Приложение Г

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания Итоговой аттестационной комиссии

«_____» _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

По рассмотрению магистерской диссертации/проекта магистранта образовательной программы _____

(шифр и наименование образовательной программы)

(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Присутствовали: _____

Председатель _____

(фамилия, имя, отчество)

Члены: _____

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Магистерская диссертация/проект выполнена (выполнен) под научным руководством _____

(фамилия, имя, отчество, ученая или академическая степень)

При рецензировании _____

(фамилия, имя, отчество, ученая или академическая степень,

место работы, занимаемая должность)

В Итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

- 1) магистерская диссертация/проект на _____ страницах;
- 2) чертежи, таблицы к магистерской диссертации/проекту на _____ листах;
- 3) отзыв научного руководителя магистерской диссертации/проекта с заключением _____;

(указать «допускается к защите»)

4) решение выпускающей кафедры о _____

(указать наименование кафедры)


и рекомендуется или не рекомендуется к публичной защите диссертация/проект)

5) рецензия на магистерскую диссертацию/проект с оценкой _____;

(указывается оценка рецензента)

6) неофициальные отзывы _____

7) показатели системы проверки на антиплагиат _____

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 19 из 24

После доклада о выполненной магистерской диссертации/выполненном проекте в течение _____ минут магистранту были заданы следующие вопросы:

1. _____
(фамилия инициалы члена комиссии и заданный вопрос)
2. _____
(фамилия инициалы члена комиссии и заданный вопрос)
3. _____
(фамилия инициалы члена комиссии и заданный вопрос)
4. _____
(фамилия инициалы члена комиссии и заданный вопрос)
5. _____
(фамилия инициалы члена комиссии и заданный вопрос)

Общая характеристика ответов магистранта на заданные ему вопросы

В ходе защиты магистерской диссертации/проекта магистрант показал

_____ (какой уровень знаний по общетеоретической и специальной подготовке)

Признать, что магистрант выполнил и защитил магистерскую диссертацию/проект с оценкой

_____ (оценка по балльно-рейтинговой системе оценки знаний)

Особые мнения членов комиссии _____


Председатель _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь _____
(подпись)

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 20 из 24

Приложение Д

ПРОТОКОЛ № _____ заседания Итоговой аттестационной комиссии « _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

о присуждении степени «магистр наук»/«магистр»

Присутствовали:

Председатель итоговой аттестационной комиссии

(фамилия, имя, отчество)
Члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Магистрант образовательной программы _____
(шифр и наименование образовательной программы)

(фамилия, имя, отчество)

Защитил магистерскую диссертацию/проект с оценкой:

(рейтинговой системе оценки знаний, дата сдачи)

Признать, что магистрант защитил магистерскую диссертацию/проект.

Присудить магистранту _____ степень «магистр наук»/«магистр»

(фамилия, инициалы)

по образовательной программы

(шифр и наименование образовательной программы)

Особые мнения членов комиссии _____

Выдать диплом о послевузовском образовании.

Председатель _____

(подпись)

Члены комиссии _____


(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь _____

(подпись)

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 21 из 24

Приложение Е

Распределение баллов за подготовку и защиту магистерской диссертации/проекта

Компоненты		Кол-во баллов (Критерии)
до защиты		
1	Рецензия	50-100
ИТОГО		50-100
ИАК		
2	Содержание (качество) работы	25-50
3	Владение материалом и ответы на вопросы	25-50
ИТОГО		50-100


Вычисление итоговой оценки будет выглядеть следующим образом:

$$\text{ИО} = \text{Ор} \times 0,3 + \text{Оиак} \times 0,7$$


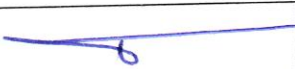
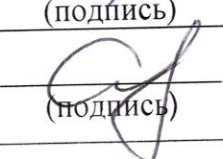
где: ИОДР (П) - итоговая оценка по магистерской диссертации/проекта;

Ор - оценка рецензента;

Оиак - оценка ИАК.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистратуре НАО «ЕНУ им. Л.Н.Гумилева»	Издание: первое
	ПРО ЕНУ _____		Стр. 22 из 24

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Личная подпись
1	2	3	4
Член Правления - проректор по академическим вопросам	Онгарбаев Е.А.	<u>23.11.2021</u> г.	 (подпись)
Директор департамента по академическим вопросам	Кашхынбай Б.Б.	<u>21.11.2021</u> г.	 (подпись)
Директор департамента стратегического развития	Нефедова Л.В.	<u>21.11.2021</u> г.	<u>Л.В. Нефедова</u> (подпись)
Руководитель юридической службы	Абилов А.З.	<u>23.11.2021</u> г.	 (подпись)

